Resultatlønskontrakt for rektor på Fredericia Gymnasium 2016/17

Formål

Resultatlønskontrakt for rektor er et af bestyrelsens styringsredskaber. Den understøtter dialogen mellem bestyrelsen og ledelsen om fastsættelse og gennemførelse af væsentlige lang- og kortsigtede målsætninger. Kontrakten medvirker endvidere til at styrke åbenhed og gennemskuelighed i gymnasiets opgavevaretagelse. jf. Ministeriet for Børn og Undervisnings (MBU) "Bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakter med institutionens øverste leder og øvrige ledere, samt retningslinjer herfor" af 27. juni 2013.

Parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for Fredericia Gymnasium og rektor Poul Erik Madsen. Kontrakten er gældende i perioden fra 1. august 2016 - 31. juli 2017.

Indsatsområder og økonomiske rammer

Indsatsområderne er opdelt i basisramme og ekstraramme jf. bemyndigelsen. Den maksimale basisramme er 70.000 kr., og ekstrarammen 50.000 kr. PÅ FG udnyttes den samlede ramme.

Bestyrelsen prioriterer, at der fortsat sker en vægtning af rektors indsats i forhold til FG 2016 – vision og handlingsplan, der afrundes i 16/17. Bestyrelsen er opmærksom på, at skoleåret 16/17 på nogle områder er et overgangsår. Gymnasiereformen er under planlægning, Vision 2020 er endnu ikke formuleret, og bestyrelsen afventer den nye bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt, der måtte følge af de nye retningsgivende mål, der blev indgået politisk forlig om i juni 2016.

<u>Basisramme</u>

1. *"Studieparathed" (Udgør 20% af basisrammen).*
    a. Studieparatheden vurderes på baggrund af karakterer og gennemførsels-procenter. Målet er, at karakterniveauet på FG generelt skal ligge på eller over landsgennemsnittet. Karakterniveauet skal generelt ses forhold til, hvor

mange der gennemfører stx og hf uddannelsen. Målet er her, at gennemførselsprocenten skal ligge på eller over landsgennemsnittet.

b. FG udvikler fortsat samarbejdet med de videregående uddannelser. FG skal indgå samarbejdsprojekter med de videregående uddannelser. Som en del af gymnasiereformen skal FG begynde at planlægge, hvorledes karriereperspektivet styrkes på de to uddannelser.

c. Optagelsestallene til KOT'en for 2016 skal min. svare til gennemsnittet af de sidste 3 års dimittender fra FG.

2. *Effektiv institutionsdrift (udgør 30 % af basisrammen)*

Gymnasiesektoren står over for store økonomiske udfordringer. I 2017 forventes taxameterne på FG reduceret med mere end 5 %, og der er varslet besparelser på yderligere 2 % hvert af de kommende år. Det stiller voldsomme krav til effektiv institutionsdrift. Målet er at effektivisere, uden at det går ud over kvaliteten.

Bestyrelsen har lagt en overordnet plan for besparelserne frem til 2019. Rektor har ansvaret for at realisere besparelserne.

De planlagte besparelser forventes først realiseret fra finansåret 2018, men der sættes allerede i 16/17 fokus på nogle områder, hvor besparelserne fordrer en længere indfasning, eller hvor der opstår ændringer i personalesammensætningen, så det er relevant at implementere besparelserne tidligere.

Besparelserne på rengøringsområdet er indfaset. Den skal fastholdes.

Pedellerne overtager flere mindre reparationsopgaver. Der fastholdes fokus på reduktioner af el og varme på min. 8% på el og varme i forhold til 2013.

Indkøbsordning på kantine og rengøringsartikler implementeres i 2017. Der skal hentes besparelser årligt på min. 100.000 kr.

Der iværksættes besparelser på adm. og ledelse fra 16/17 pga. justeringer i personalesammensætningen.

De første besparelser på undervisningen implementeres i skoleåret 17/18, da det har indflydelse på finansåret 2018.

Der lægges vægt på, at de endelige implementeringer sker under inddragelse af medarbejderne, således at medarbejdernes medejerskab til prioriteringerne fastholdes.

Det har en høj prioritet, at den enkelte fastansatte medarbejder føler sig tryg i sit ansættelsesforhold i forhold til de planlagte besparelser.

Der skal fortsat være fokus på, at rammerne for undervisningen er gode. Brugerne skal fortsat værdsætte de nye fysiske rammer.

3. Implementering/afrunding af FG 2016 (udgør 25 %)

   FG 2016 er fortsat en del af arbejdet på FG. Der arbejdes videre med de 3 fyrtårne i forhold til målsætningerne. ”Nytænkning af skoledagen” skal nu også ses i forhold til reformen og de nye krav. ”Skriftlighed” – her fortsættes i forhold til de kendte planer. ”Pædagogisk-it” justeres i forhold til reformen.

4. Planlægningen af gymnasiereformen (udgør 25 %)

   En god planlægning af gymnasiereformen fordrer, at mange bliver en del af processen og tager ansvar. Der nedsættes en række snævert definerede arbejdsgrupper, der får ansvaret for at udforme delforløb som nv, ap, nf og ks etc. Der nedsættes herudover yderligere et par arbejdsgrupper, der skal supplere Pædagogisk-udvalg og hf-styregruppen i arbejdet med de tværgående opgaver.

   Ledelsen forestår den logistiske planlægning af skemastrukturer, valgmuligheder, fag og timer fordelt på årgange, fordybningstid fordelt på fag og årgange etc. Dette skal ligge klar for hele uddannelsesforløbet inden skolestart.

   Succeskriteriet er, at FG som organisation er klædt godt på til at implementere reformen fra 1. august 2017

Ekstraramme

5. *”Fravær og mindre frafald (30%)*

   Målet på FG er, at nettoelevfrafaldet skal være mindre end på landsplan. Frafaldet opgøres for alle årgange ved skoleårets udgang.
   Med hensyn til fravær arbejdes der fortsat med procedurer vedrørende elevfravær og manglende skriftlige arbejder. Det fysiske fravær søges reduceret, specielt den del af fraværet, der giver problemer for eleverne.
   Målet vedrørende de ansatte er, at sygefraværet blandt disse skal være markant mindre end på landsplan blandt offentligt ansatte.

6. ”Lærernes arbejdstid” (10%)
   I FG 2016 er der sat fokus på den enkelte elevs læring – både for de dygtige og de svage elever. Med bl.a. ”Nytænkning af skoledagen” og ”Skriftlighed”

implementeres dette løbende gennem flere individuelle forløb, omlagt skriftlighed, mere feedback, lektiecaféer, men også gennem en række talentaktiviteter.

Det ovenstående stiller nye krav til lærerne. Der lægges vægt på, at de løbende ændringer sker i en kultur præget af dialog og gensidig tillid

7. *Implementering af FG 2016 (udgør 25 %)*

   FG 2016 er fortsat en del af arbejdet på FG. For de 3 strategiske områder: ”FG og det interkulturelle”, ”FG og de videregående uddannelser” og ”FG og lokalsamfundet” samt på området: ”Skolekulturen på FG” er der udarbejdet målsætninger og handlingsplaner. Arbejdet med disse fortsætter, men med opmærksomhed på de nye krav, der stilles med reformen.

8. *Planlægning og markedsføring af gymnasiereformen (udgør 35 %)*

   Arbejdet med de nuværende studieretninger i den nye teamstruktur tages med over i arbejdet med de nye studieretninger. Tilsvarende søges erfaringerne med de nuværende 2 nye fagpakker på hf inddraget i beskrivelserne af de nye fagpakker på hf. Der skal samlet sikres en god beskrivelse af de nye muligheder, der opstår med reformen på både stx og hf.

   Der skal sikres en god markedsføring herunder en ny gennembearbejdet hjemmeside.

Resultatvurdering og evaluering

Der vil i kontraktperioden være løbende dialog mellem rektor og bestyrelsesformand om status for målopfyldelsen.

Ved kontraktens udløb udarbejder rektor en rapport, der beskriver realiseringen af de angivne mål i kontrakten. I rapporten beskriver rektor, i hvilken udstrækning kontraktens mål er opfyldt. På baggrund af rapporten drøfter bestyrelsen, i hvilken grad der er sket målopfyldelse af kontrakten. Graden af målopfyldelse svarer til udbetalingsprocenten.

Ved fratræden i kontraktperioden vurderer bestyrelsen, i hvilken udstrækning målene er opnået eller ville kunne opnås med henblik på en forholdsmæssig udbetaling. Ved længerevarende sygdom vurderer bestyrelsen ved periodens udløb resultatkontraktens opfyldelsesgrad.

Kontraktændringer

Genforhandling eller justering af kontrakten kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Begge parter kan tage initiativ til en genforhandling/justering af kontrakten.

Godkendt af bestyrelsen, Fredericia, 4. oktober 2016

- -	- -
Jane Findahl Bestyrelsesformand	Poul Erik Madsen Rektor